



Istituto Omnicomprensivo "Rosselli-Rasetti"

Via Bruno Buozzi, 82 - 06061 CASTIGLIONE DEL LAGO (PG)

C.F. 80010720540 CUU: UFE97W sito web www.secondarieclago.it

Prot. n. vedi segnatura

Castiglione del Lago, vedi segnatura

DETERMINA N. 55

PON FSE C.I.P. 10.6.6A-FSEPON – UM-2017-18 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” CUP E64C17000270007. **Individuazione figure di supporto amministrativo PON.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001;

VISTO il D.Lgs. del 18 aprile 2016 n.50 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24/CE e 2014/25/Ce) e in particolare l'art.32 c.2 il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” n. 2014 IT 05 M2O P001;

VISTO l'Avviso Pubblico prot.n. 3781 del 5 aprile 2017 “Progetti per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica in data 10.07.2017;

VISTO il provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot.n. AOODGEFID38386 del 28.12.2017 con il quale si trasmette l'approvazione delle graduatorie definitive regionali dei Progetti presentati dalle Istituzioni scolastiche;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/190 del 10/01/2018 – Autorizzazione Progetti di cui all'Avviso 3781 del 5.4.2017 con la quale si comunica l'autorizzazione del progetto con un finanziamento di € 13.446,00;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 1/2018 del 26 gennaio 2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018 il finanziamento di € **13.446,00** del Progetto PON FSE CIP 10.6.6A-FSEPON – UM-2017-18 dal titolo “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”;

VISTO il decreto di formale assunzione a bilancio prot.n.2508 del 20.03.2018

RILEVATA la necessità di individuare fra il personale ATA figure di supporto alla gestione amministrativa e alla realizzazione del progetto

DETERMINA

ART.1

Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2

Di dare avvio alla procedura di individuazione di personale interno ATA per il Progetto “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” definito dal CIP 10.6.6A-FSEPON – UM-2017-18 – dal titolo “Energia, Ambiente e sviluppo economico”.

La procedura di selezione ha per oggetto il reclutamento di n. **3 figure:**

1- Gestione giuridica (ore 14)

- Collaborazione con il Dirigente Scolastico, con il DSGA e con il referente per la valutazione del progetto;

- Stesura degli incarichi al personale coinvolto nella realizzazione delle attività;
 - Collaborazione con il DSGA per la rendicontazione finale.
- 2- Gestione didattica – alunni (21 ore)**
- Gestione della documentazione relativa agli alunni partecipanti al progetto;
 - Collaborazione con i tutor per la gestione delle convenzioni di ASL con le strutture ospitanti;
 - Collaborazione con il referente per la valutazione per il monitoraggio iniziale, in itinere e finale del progetto relativamente agli alunni;
 - Collaborazione con il DSGA per la rendicontazione finale delle attività.
- 3- Gestione amministrativo-contabile (ore 14)**
- Acquisizione e controllo della documentazione amministrativa per la predisposizione dei pagamenti dei compensi;
 - Collaborazione con il DSGA per la rendicontazione finale delle attività.

Art.3

Di procedere alla selezione secondo quanto dettato dalle “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016, alla comparazione dei curricula pervenuti dai candidati interni sulla base della seguente tabella di valutazione:

Titoli ed esperienze lavorative
A. Titolo di studio superiore a quello di accesso al ruolo (Punti 8)
B. Per ogni anno di servizio con incarico specifico nel settore PON (punti 10 per ogni incarico, max 50 punti)
C. Per ogni anno di servizio con incarico di seconda posizione economica (punti 3 per ogni incarico, max 15 punti)
D. Servizio documentato sostituzione effettiva DSGA (punti 2 per ogni mese o frazione di 15gg, max 12 punti)
E. Esperienze documentate di amministrazione e gestione progetti PON, PTOF e ERASMUS, regionali, nazionali e/o Internazionali pertinenti l’ area di candidatura (punti 3 per ogni esperienza, max 15 punti)
F. Per ogni anno di servizio di ruolo e non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali (2 punti, max 10 punti)

Nell’eventualità di casi di parità di punteggio si attribuirà il criterio di precedenza nel seguente ordine:

- Al personale a tempo indeterminato rispetto a quelli a tempo determinato;
- Al personale con minore età.

Art.4

di nominare Responsabile del procedimento lo scrivente, Dirigente Scolastico Prof.ssa Eleonora Tesei.

Art.5

Di dare mandato al DSGA di procedere all’espletamento della procedura di selezione.

Art.6

Di autorizzare la spesa da porre a carico del Programma Annuale 2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Eleonora Tesei (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.