



## Istituto Omnicomprensivo "Rosselli-Rasetti"

Via Bruno Buozzi, 82 - 06061 CASTIGLIONE DEL LAGO (PG)

C.F. 80010720540 CUU: UFE97W sito web [www.secondarieclago.it](http://www.secondarieclago.it)

Prot. n. vedi segnatura

Castiglione del Lago, vedi segnatura

**OGGETTO: AVVISO per selezione per il reclutamento di docente interno tutor.**

PON FSE C.I.P. 10.6.6A-FSEPON – UM-2017-18 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” **CUP E64C17000270007.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.I. 44/2001;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” n. 2014 IT 05 M2O P001;

**VISTO** l’Avviso Pubblico prot.n. 3781 del 5 aprile 2017 “Progetti per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/190 del 10/01/2018 – Autorizzazione Progetti di cui all’Avviso 3781 del 5.4.2017 con la quale si comunica l’autorizzazione del progetto con un finanziamento di € 13.446,00;

**VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 1/2018 del 26 gennaio 2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2018 il finanziamento di € **13.446,00** del Progetto PON FSE CIP 10.6.6A-FSEPON – UM-2017-18 dal titolo “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”;

**VISTO** il decreto di formale assunzione a bilancio prot.n.2508 del 20.03.2018;

**VISTA** la propria Determina n. 39

### INDICE

la procedura di selezione per il reclutamento di docenti interni per il Progetto “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” definito dal CIP 10.6.6A-FSEPON – UM-2017-18 – dal titolo “Energia green - Energia, Ambiente e sviluppo economico”.

La procedura di selezione ha per oggetto il reclutamento di n. **2 docenti interni per attività di tutor.**

#### Funzioni e compiti del tutor interno

- elabora, insieme al **tutor esterno**, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il **tutor esterno**, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l’esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il **tutor esterno**;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente
- promuove l’attività di valutazione sull’efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico se presente) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell’eventuale riallineamento della classe;

h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione

### Condizioni di ammissibilità

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea,
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali o essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
4. Non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. Avere un rapporto di lavoro come Docente con l'Istituzione scolastica con scadenza 31 Agosto 2018

### Durata dell'incarico

Il Progetto e quindi l'incarico avrà termine entro il 31 agosto 2018.

### Compenso

Il compenso sarà pari ad Euro 30,00 (trenta/00) lordo stato per ora di effettivo impegno risultante dai verbali dell'attività svolta ed entro un massimo di 30 ore a tutor, come previsto dalla scheda finanziaria di cui al Piano autorizzato. Il trattamento economico sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi per il progetto specifico e si intenderà onnicomprensivo.

### Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, secondo quanto dettato dalle "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016, sarà effettuata sulla base della comparazione dei curricula pervenuti dai candidati interni sulla base della seguente tabella di valutazione:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI	
a) Anzianità servizio di ruolo	max 10 p (1 punto per ogni anno)
b) Esperienza come Referente dell'Alternanza Scuola Lavoro negli ultimi 3 anni scolastici compreso quello in corso	Max 15 p (5 p per anno scolastico)
c) Esperienze formative di docenza presso enti formatori pubblici e privati	max 5 p (1 punto per ogni azione formativa)
d) Tutor interno nella scuola in progetti di Alternanza Scuola Lavoro nel corrente anno scolastico	max 5 p (1 punto per ogni tutoraggio)
e) Corsi di formazione in tematiche inerenti l'Alternanza Scuola Lavoro	max 5 p (1 punto per ogni corso)
f) Esperienze imprenditoriali/libera professione	max 5 p (1 punto per ogni esperienza)
g) Certificazioni tecniche (CAD – FESTO)	max 5 p (1 punto per ogni certificazione)

Nell'eventualità di casi di parità di punteggio si attribuirà l'incarico all'esperto con minore età.

### Presentazione delle candidature

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo "Rosselli-Rasetti" dovrà pervenire esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo [pgis013005@istruzione.it](mailto:pgis013005@istruzione.it) entro le ore 13.00 del 5 aprile 2018. **La domanda, redatta compilando il modulo allegato (Allegato 1) dovrà essere corredata dal Curriculum vitae in formato europeo.**

### **Valutazione delle domande**

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico eventualmente coadiuvato da apposita Commissione.

### **Pubblicazione degli esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

I risultati della valutazione delle domande pervenute saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di opposizione, dopo cinque giorni dalla data di pubblicazione. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

### **Trattamento dei dati personali**

In applicazione del D.Lgs. 193/2003 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale della scuola.

### **Controversie**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'espletamento del seguente avviso il foro competente deve intendersi quello di Perugia.

### **Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

### **Pubblicazione dell'Avviso**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto consultabile sul sito istituzionale <http://www.secondarieclago.it/> .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Eleonora Tesei (\*)

*(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*